

MANUALES Y GUIAS DE AYUDA

CONFIGURAR UNA CTA DE CORREO CON MICROSOFT OUTLOOK 2007:

Este manual creado por ANDES HOST le permitirá configurar una cuenta de correo creada en nuestros servidores como cliente activo, el paso inicial es CREAR LA CUENTA DE EMAIL EN SU PANEL DE CONTROL sea Linux o Windows:

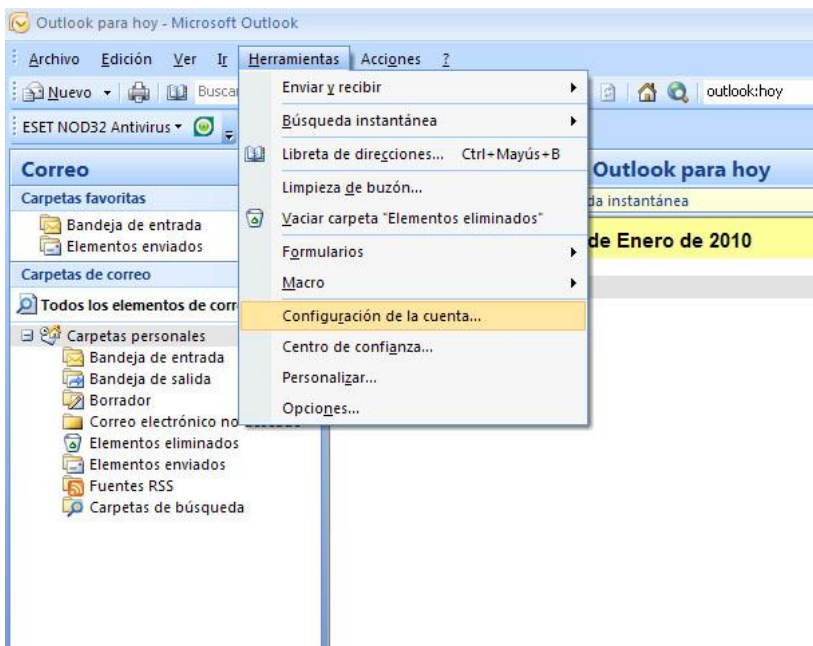
PASO 1:

Haga clic en el icono de Microsoft Outlook 2007 de su escritorio o de su menú de software:



PASO 2:

Cargara el software de Microsoft Outlook 2007, y en la barra de herramientas superior debe hacer la siguiente secuencia: HERRAMIENTAS, luego CONFIGURACION DE LA CUENTA



Aparecerá una pantalla nueva, por defecto sale CORREO ELECTRONICO, haga clic en el botón NUEVO, aparecerá una pantalla como la siguiente:

Agregar una nueva cuenta de correo electrónico

Configuración automática de la cuenta
Haga clic en Siguiente para ponerse en contacto con su servidor de correo electrónico y configurar los parámetros de su cuenta de su proveedor de servicios de Internet o del servidor de Microsoft Exchange.

Su nombre:
Ejemplo: Yolanda Sánchez

Dirección de correo electrónico:
Ejemplo: yolanda@contoso.com

Contraseña:
Repita la contraseña:
Escriba la contraseña proporcionada por su proveedor de servicios Internet.

Configurar manualmente las opciones del servidor o tipos de servidores adicionales

< Atrás Siguiente > Cancelar

Llene los datos con su nombre coloco la dirección de correo electrónico completa (con el @SU-DOMINIO.com), ponga la contraseña que uso en el panel de control al crear el email y repítala, luego haga clic en siguiente.

PASO 3:

El programa automáticamente mostrara la siguiente pantalla:

Agregar una nueva cuenta de correo electrónico

Búsqueda en línea de la configuración del servidor...

Configuración

Configurando opciones de servidor de correo electrónico. Esta operación puede tardar varios minutos:

- ✓ Establecer conexión de red
- ▶ **Buscar configuración de servidor demo@andeshost.com**
Iniciar sesión en el servidor

< Atrás Siguiente > Cancelar

Luego haga clic en siguiente si le pide una conexión cifrada, luego clic en FINALIZAR

Como este último paso ya está listo para poder usar su correo electrónico propio con Microsoft Outlook 2007. Si tiene alguna duda consúltenos enviándonos un email a consultas2@andeshost.com